

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель  
(уполномоченное лицо)  
Департамент культуры Мэрии г.Грозного  
(наименование органа, осуществляющего функции  
и полномочия учредителя муниципального бюджетного  
учреждения)

Начальник

М.Б.Шагидаева

(подпись)

« 20 »

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №

на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)

**Муниципальное бюджетное учреждение «Культурно-развлекательный центр» г.Грозного**

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

**Культура, кинематография, архивное дело**

Вид муниципального учреждения **Концертная организация**

(указывается вид государственного учреждения из базового  
(отраслевого) перечня)

Форма по  
ОКУД  
Дата

по сводному  
реестру  
по ОКВЭД  
по ОКВЭД

по ОКВЭД

Коды

0506001

92.31.00

92.31.00

## Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги

Уникальный номер  
по базовому  
(отраслевому)  
перечню

2. Категории потребителей муниципальной услуги

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2016 год (очередной финансовый год)	2017 год (1-й год планового периода)	2018 год (2-й год планового периода)
	наименование	код									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги,  
в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

### 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги		Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2016год (очередной финансовый год)	2017 год (1-й год планового периода)	2018год (2-й год планового периода)	2016год (очередной финансовый год)	2017год (1-й год планового периода)	2018год (2-й год планового периода)
	наименование	код	2016год (очередной финансовый год)	2017 год (1-й год планового периода)	2018год (2-й год планового периода)		2016год (очередной финансовый год)	2017год (1-й год планового периода)						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

### 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

### 5. Порядок оказания муниципальной услуги

#### 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Официальный сайт для размещения информации о государственных(муниципальных) учреждениях	В соответствии с Приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86-н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта"	не позднее 5 рабочих дней после внесения изменений
Официальный сайт муниципального учреждения <a href="http://www.krc-grozny.com/">http://www.krc-grozny.com/</a>	нормативные документы учреждения (устав, ,свидетельство и т.д.)режим работы учреждения,адрес,схема проезда,используемый годовой план работы.	не позднее10 рабочих дней после внесения изменений
Информационный стенд муниципального учреждения	текущая и оперативная информация о деятельности учреждения и системе взаимодействия с потребителями	По мере необходимости

**Часть 2. Сведения о выполняемых работах**

Раздел1

1. Наименование муниципальной работы

**Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества**

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

07.025.1

2. Категории потребителей работы

В интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2016год (очередной финансовый год)	2017год (1-й год планового периода)	2018 год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
070251000 000000000 04101	Организация клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества										

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя качества работы		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2016__ год (очередной финансовый год)	2017__ год (1-й год планового периода)	2018__ год (2-й год планового периода)
	(наименование)	(наименование)	(наименование)	наименование	код						

	показателя)	показателя)	показателя)	показателя)	показателя)						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
070251000 000000000 04101	Организа ция клубных формирова ний и формирова ний самодее льного народного творчества					Количество клубных формирований	единиц	642	3	4	5

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объёма работы,  
в пределах, которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги **Постановление от 25.06.1995 609»Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансовая организация культуры и искусства»**

**«Основы законодательства Российской Федерации о культуре» от 09.10.1992 №3612-1**

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3

Официальный сайт для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях ( <a href="http://bus.gov.ru">http://bus.gov.ru</a> )	В соответствии с Приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86-н "Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта"	не позднее 5 рабочих дней после внесения изменений
Официальный сайт муниципального учреждения <a href="http://www.krc-grozny.com/">http://www.krc-grozny.com/</a>	нормативные документы учреждения (устав, ,свидетельство и т.д.)режим работы учреждения,адрес,схема проезда,используемый годовой план работы.	не позднее10 рабочих дней после внесения изменений
Информационный стенд муниципального учреждения	текущая и оперативная информация о деятельности учреждения и системе взаимодействия с потребителями	По мере необходимости

### Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

**ликвидация учреждения, реорганизация учреждения, исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ), иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации**

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти Чеченской Республики, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3

текущий контроль	в течении финансового года	Департамент культуры Мэрии г.Грозного
последующий контроль	на конец финансового года	Департамент культуры Мэрии г.Грозного

#### 4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания **1 раз в год и по мере необходимости**

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания **Отчет об исполнении муниципального задания представляется в срок до 31 декабря текущего финансового года**

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания **Мэрия города Грозного может вносить необходимые корректировки в формы отчетности по уточнению данных, а также вправе затребовать дополнительную информацию и сведения, в том числе по запросам вышестоящих организаций.**

#### 5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания

<sup>1</sup> Номер муниципального задания присваивается путем сквозной нумерации.

<sup>2</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.



- <sup>3</sup> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.
- <sup>4</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.
- <sup>5</sup> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.
- <sup>6</sup> Заполняется в целом по муниципальному заданию.
- <sup>7</sup> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных учреждений, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.